мойбизнес Красноярский край

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ

ИНН 2464154029
КПП 246401001
ОГРН 1202400026597

БИК 044525823
к/с 30101810200000000823
р/с 40701810400000003557

660016, Красноярский край, г Красноярск,
ул. Александра Матросова, д. 2, пом. 47
+7 (391) 205-44-32, mb-info@mb24.ru, мойбизнес-24.рф

Исх. № 531-07 от 28.10.2026 г.

Руководителям организаций

Запрос коммерческих предложений на оказание услуги

АНО «ККЦРБ МКК» запрашивает коммерческие предложения на оказание услуги по организации и проведению 11 декабря 2026 года четвертого заседания Клуба экспортеров Красноярского края в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к запросу).

Прошу предоставить коммерческое предложение **до 17:00 (время красноярское) 03.11.2026**.

Организатор услуги по подготовке и проведению четвертого заседания Клуба экспортеров Красноярского края – центр поддержки экспорта.

Контактное лицо: Логинова Ирина Александровна, +7 (391) 205-44-32 доб.020, loginova@mb24.ru.

Коммерческое предложение должно быть оформлено по форме согласно Приложению № 2 к запросу коммерческих предложений.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Техническое задание;
2. Приложение № 2 – Форма коммерческого предложения.

С уважением,

Генеральный директор П.В. Кириллов

Логинова Ирина Александровна
+7(391) 205-44-32, доб. 020

Приложение № 1
к запросу коммерческих предложений
на оказание услуги

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание услуги по организации и проведению 11 декабря 2026 года четвертого заседания Клуба экспортера Красноярского края

Наименование мероприятия: четвертое заседание Клуба экспортеров Красноярского края;
Дата проведения мероприятия: 11.12.2026, с 15:00 до 18:00;
Место проведения мероприятия: Английский клуб, холл 2 этажа и конференц-зал (г. Красноярск, ул. Марковского, 25);
Количество участников: 20 человек

№	Наименование	Описание	Кол-во	Ед. изм
Аренда помещения для проведения мероприятия и затраты на их оформление (стоимость услуги не должна превышать 44100,00 рублей)				
1	Аренда музыкального оборудования	Аренда комплекта музыкального оборудования (акустическая система активная до 2 КВт, микшерный пульт), услуги по монтажу/демонтажу оборудования, аудиосопровождение (обеспечение качественного звука, контроль микрофонов) с 15:00 -18:00	1	услуга
2	Аренда конференц-зала	«Английский клуб», конференц-зал	3	часа
3	Аренда холла	«Английский клуб», холл	3	часа
Организация питания (стоимость услуги не должна превышать 25300,00 рублей)				
4	Приветственный кофе-брейк	Welcome обслуживание гостей в холле с 15:00-16:00. В меню: не менее трех видов холодных закусок (в том числе 1 вегетарианская позиция), напитки (кофе, чай, морс, вода). Порционирование – индивидуальное (на персону). Сервировка и обслуживание включены в стоимость	1	услуга
5	Фуршет	Обслуживание в холле с 17:00 до 18:00. В меню: не менее двух видов горячих закусок, не менее трех видов холодных закусок, не менее трех видов десертов, напитки (чай, кофе, морс, вода). Порционирование – индивидуальные порции или сервировка в формате «шведского стола» с обеспечением равномерного распределения позиций на 20 персон. Сервировка, обслуживание и уборка включены в стоимость	1	услуга
Услуги привлекаемых специалистов при проведении мероприятия (стоимость услуги не должна превышать 120000,00 рублей)				
6	Модератор мероприятия	Услуги модератора на 3 часа (с 15:00 до 18:00). Требования к специалисту: опыт модерирования отраслевых деловых мероприятий для бизнеса не менее 3 лет.	3	часа

№	Наименование	Описание	Кол-во	Ед. изм
		В обязанности входит управление дискуссией, соблюдение тайминга, вовлечение участников, фиксация ключевых выводов		
7	Кастомизированный экспортный квиз	Проведение квиза для участников мероприятия (1 час 30 минут). Формат: электронный (на экране) с возможностью участия команд по 4 - 5 человек. Структура: 4 раунда по 5 вопросов каждый (тематика: экспорт, логистика, сертификация, валютный контроль). Технические требования: наличие проекционного экрана и ноутбука с ПО для демонстрации вопросов и подсчета баллов. Дополнительно: подготовка раздаточных материалов (бланки для заметок, стикеры, ручки) и итогового отчета с результатами по командам	1	услуга

Приложение № 2
к запросу коммерческих предложений
на оказание услуги

Оформляется на фирменном бланке организации /индивидуального предпринимателя

Автономной некоммерческой
организации «Красноярский краевой
центр развития бизнеса
и микрокредитная компания»
от _____
(указывается наименование лица,
направившего предложение)

Исх. №__ от ____2026 г.

Коммерческое предложение на оказание услуги

Настоящим на основании запроса предложений АНО «ККЦРБ МКК» от ___.____.2026 № _____ об оказании услуги по организации и проведению 11 декабря 2026 года четвертого заседания Клуба экспортеров Красноярского края_____ *(указывается наименование организации)* предлагает оказать услуги в соответствии с Техническим заданием (перечисляются пункты Технического задания либо условия оказания услуг, виды, количество, сроки):

№ п/п	Наименование услуги	Количество, ед. изм.	Стоимость, руб.
1			
..			

Цена услуг _____ рублей __ копеек, с учетом установленной Налоговым Кодексом Российской Федерации ставкой НДС (___%). Цена является твердой, при изменении ставки НДС цена услуг изменению не подлежит.

Представленное коммерческое предложение действительно до 11.12.2026.

Обязуемся (обязуюсь) в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор и оказать услуги в соответствии с требованиями технического задания.

Согласны (согласен) на включение в договор, в случае его заключения по результатам проведения запроса коммерческих предложений, обязательных условий предоставления субсидии, установленных соответствующими нормативными правовыми актами Красноярского края.

Обязуемся (обязуюсь) отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если состоим с данным субъектом малого и среднего предпринимательства в одной группе лиц, определенных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Признаем (признаю), что направление запроса коммерческих предложений и предоставление коммерческого предложения не влекут обязательств по заключению договора.

_____	_____	_____
(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)	(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П. «___» _____2026 г.